

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1037739292470 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 13.05.2020 за
ГРН 2207704421714



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 6A4E770005AB61B14E2F28586FDDF162
Владелец: Варламова Наталья Сергеевна
МИФНС России № 46 по г. Москве
Действителен: с 14.11.2019 по 14.11.2020

Приложение

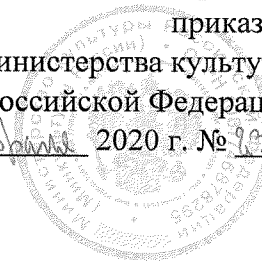
Утверждено

приказом

Министерства культуры

Российской Федерации

от 19 февраля 2020 г. № 938



УСТАВ

**Федерального государственного бюджетного учреждения культуры
«Государственный центральный театральный музей имени
А.А.Бахрушина»**

(новая редакция)

г. Москва
2020 г.

I. Общие положения

1. Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный центральный театральный музей имени А.А.Бахрушина (далее – Музей) является некоммерческой организацией, осуществляющей культурную, образовательную и научную деятельность по сохранению, созданию, распространению и освоению культурных ценностей.

Историческая справка: 29 октября 1894 г. Государственный центральный театральный музей имени А.А.Бахрушина основан известным московским промышленником и меценатом Алексеем Александровичем Бахрушиным (1865-1929).

25 ноября 1913 г. состоялся Торжественный Акт передачи театрального музея Императорской Санкт-Петербургской Академии Наук. Музей получил новое название: «Театрально-литературный музей Академии наук». С этого момента начат учёт коллекций и заведены соответствующие инвентарные книги.

С 1 февраля 1919 г. Музей перешёл в ведение Театрального отдела Народного комиссариата РСФСР по просвещению и был переименован в Государственный театральный музей им. А.А.Бахрушина.

Современное название Музей носит с 1941 года, когда и был признан крупнейшим хранилищем документов по истории театра России, СССР и зарубежных стран.

2. Учредителем и собственником имущества Музея является Российская Федерация.

3. Музей находится в ведении Министерства культуры Российской Федерации в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от «05» января 2005 г. № 5-р.

4. Функции и полномочия учредителя в отношении Музея осуществляются Министерством культуры Российской Федерации.

5. Функции и полномочия собственника имущества, переданного Музею, осуществляются Министерством культуры Российской Федерации и Федеральным агентством по управлению государственным имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Музей в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от «02» апреля 1997 г. № 275 «О включении отдельных объектов в Государственный свод особо ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации» отнесен к особо ценным объектам национального наследия и является достоянием народов России.

Правительство Российской Федерации, осуществляя полномочия учредителя Музея как особо ценного объекта, обеспечивает правовые и материально-технические условия деятельности Музея, сохранности,

целостности и неотчуждаемости закрепленного за ним имущества, включая фонды, собрания культурных ценностей и коллекции Музея.

7. Официальное наименование:

на русском языке:

полное – Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный центральный театральный музей имени А.А.Бахрушина»;

сокращенное – Театральный музей им. А.А.Бахрушина, Бахрушинский музей;

на английском: Bakhrushin Theatre Museum.

8. Место нахождения Музея: 115054, г. Москва, ул. Бахрушина, д. 31/12.

Почтовый адрес Музея: 115054, г. Москва, ул. Бахрушина, д. 31/12.

9. Музей руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим уставом.

10. Музей является юридическим лицом.

11. Музей владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Музей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества (далее — ОЦДИ), закрепленного за Музеем собственником этого имущества или приобретенного Музеем за счет средств, выделенных собственником имущества Музея, а также недвижимого имущества.

12. Собственник имущества Музея не несет ответственности по обязательствам Музея.

Музей не отвечает по обязательствам собственника имущества Музея.

13. Для достижения целей своей деятельности Музей от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

14. Музей имеет самостоятельный баланс.

15. Музей осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации ассигнованиями из федерального бюджета и средствами, полученными от оказания платных услуг

и осуществления иной приносящей доход деятельности, через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также со средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Музей выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Министерством культуры Российской Федерации в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Музея осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством.

Музей осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере ведения Музея.

Музей не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

17. Музей вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 23 настоящего Устава, в сфере ведения Музея, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при выполнении (оказании) одних и тех же работ (услуг) условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

18. Музей имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности печати, штампы, бланки, символику, официальное наименование, товарный знак, зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, зарегистрированную в установленном порядке эмблему, и пр.

Музей обладает исключительным правом использовать средства индивидуализации способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

19. Музей для достижения уставных целей и исполнения заданий Министерства культуры Российской Федерации имеет право по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации создавать (открывать),

переименовывать, ликвидировать филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

II. Цели, предмет и виды деятельности Музея

20. Для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Российской Федерации в установленной сфере ведения Музей осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

21. Целями деятельности Музея являются:

а) осуществление просветительской, научно-исследовательской и образовательной деятельности;

б) хранение музейных предметов и музейных коллекций;

в) выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;

г) изучение музейных предметов и музейных коллекций;

д) публикация музейных предметов и музейных коллекций;

е) обеспечение сохранности переданных Музею объектов культурного наследия и доступа к ним граждан, осуществление сохранения, изучения и популяризации указанных объектов;

ж) обеспечение режима содержания достопримечательного места, отнесенного к историко-культурному заповеднику, или ансамблю;

з) сохранение в границах территории Музея исторически сложившихся видов деятельности (в том числе поддержание традиционного образа жизни и природопользования), осуществляемых сложившимися, характерными для данной территории способами; народных художественных промыслов и ремесел;

и) осуществление экскурсионного обслуживания;

к) предоставление информационных услуг;

л) создание условий для туристской деятельности.

22. Предметом деятельности Музея является осуществление в установленном порядке основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными, предусмотренных настоящим уставом.

23. Музей осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах государственного задания:

а) осуществляет учет, хранение, консервацию и реставрацию предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, в том числе предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;

б) осуществляет коллекционирование и экспонирование оружия, основных частей огнестрельного оружия и патронов к оружию;

в) осуществляет комплектование, в т.ч. путем приобретения, и обеспечивает сохранность музейных предметов и музейных коллекций, архивных, библиотечных и других фондов Музея, приобретает музейные предметы и музейные коллекции, а также другие предметы и коллекции для использования в качестве объектов показа;

г) осуществляет изучение, обследование и систематизацию предметов фондов Музея, формирует электронную базу данных, содержащую сведения об этих предметах, внедряет современные технологии во все сферы ведения Музея;

д) осуществляет изучение музейных предметов, связанных с формированием и развитием отечественной художественной и материальной культуры, в том числе декоративно-прикладного и народного искусства;

е) проводит в установленном порядке экспертизу и оценку культурных ценностей для нужд учредителя, судебных и правоохранительных органов;

ж) проводит научные исследования, в том числе научно-экспедиционные исследования (археологические (в том числе проведение археологических полевых работ), этнографические и другие, а также охватывающие несколько смежных научных дисциплин);

з) ведет научно-исследовательскую работу, в том числе разрабатывает научные концепции и программы развития Музея, тематико-экспозиционные планы постоянных экспозиций и временных выставок;

и) разрабатывает режим содержания и использования памятников истории и культуры, входящих в состав Музея, зон их охраны, достопримечательных мест и территории Музея;

к) обеспечивает сохранность переданных Музею объектов культурного наследия и доступ к ним граждан, а также осуществляет сохранение, изучение и популяризацию указанных объектов;

л) проводит мониторинг технического состояния и эксплуатации объектов культурного наследия, входящих в состав Музея, а также осуществляет деятельность по эксплуатации объектов инфраструктуры (в том числе зданий, строений, сооружений, помещений), закрепленных на праве оперативного управления за Музеем;

м) разрабатывает программы реставрации памятников и предметов истории и культуры, входящих в состав Музея, согласовывает реставрационные проекты, осуществляет методический, оперативный контроль и технический надзор за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и других работ на объектах историко-культурного наследия, закрепленных за Музеем;

н) организует и проводит необходимые природоохранные мероприятия в пределах территории Музея и зон охраны, в том числе деятельность по поддержанию традиционного образа жизни и природопользования, восстановлению исторического ландшафта и возрождению народных художественных промыслов и ремесел, традиционного землепользования

(ландшафтные, сельскохозяйственные работы полного цикла, в том числе покупка семян, посадочного материала, уборочные работы и прочее), осуществляемую сложившимися, характерными для данной территории способами;

о) осуществляет экскурсионное и лекционное обслуживание посетителей Музея;

Посетителям, относящимся к льготным категориям посетителей федеральных государственных организаций культуры, установленным федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, обеспечивается бесплатное посещение Музея в соответствии с предоставленными льготами;

п) осуществляет в установленном порядке экспозиционно-выставочную деятельность (в том числе в виртуальной форме) в Российской Федерации и за рубежом;

р) проводит культурно-просветительские и образовательные мероприятия в сфере ведения Музея, в том числе проводит стажировки специалистов из музеев Российской Федерации, а также обмен специалистами и проведение учебных практик студентов;

с) проводит зрелищные мероприятия культурно-массового характера, соответствующие направлениям деятельности Музея;

т) проводит научные конференции, симпозиумы, круглые столы, семинары, совещания, выставки и прочие социально-культурные мероприятия, в том числе концерты, музыкальные вечера, творческие встречи, театрализованные представления, конкурсы, ярмарки, фестивали, творческие мастерские, клубные, художественные студии в сфере ведения Музея в Российской Федерации и за рубежом;

у) осуществляет в установленном порядке рекламную, информационную, методическую, издательскую деятельность, в том числе издание сборников научных трудов, отдельных монографий, путеводителей и других форм публикаций, необходимых для обеспечения деятельности Музея;

ф) создает кино-, видео-, аудио-, фото- и другую мультимедийную продукцию, в том числе программы, необходимую для обеспечения деятельности Музея и отражающую основные сферы деятельности Музея;

х) оказывает консультационные и информационные услуги;

ц) осуществляет образовательную деятельность по программам послевузовского профессионального образования (аспирантура, докторантура) по профилю Музея в пределах контрольных цифр, установленных Министерством культуры Российской Федерации;

ч) ведет работу по патриотическому и эстетическому воспитанию граждан.

24. Музей вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах

установленного государственного задания выполнять (оказывать) гражданам и юридическим лицам работы (услуги), относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 23 настоящего Устава, за плату на одинаковых при выполнении (оказании) одних и тех же работ (услуг) условиях.

25. Музей вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Музей создан, и соответствующие указанным целям:

а) предоставлять предметы, находящиеся в фондах Музея, для фото-, кино-, видеосъемки (воспроизведения), переиздания документов в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

б) использовать в рекламных и иных коммерческих целях собственное наименование, символику, товарный знак, изображения своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Музее, а также предоставлять такое право другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные и приобретенные в процессе осуществления деятельности Музея, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

г) предоставлять услуги по созданию сетевых электронных ресурсов в установленной сфере ведения Музея;

д) предоставлять услуги по разработке, эксплуатации, сопровождению и внедрению программного обеспечения и автоматизированных систем в сфере ведения Музея;

е) организовывать оказание услуг общественного питания для работников, посетителей и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Музея, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

ж) организовывать временное размещение и проживание работников Музея, посетителей и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Музея, в гостиницах и (или) общежитиях, в иных объектах жилищного фонда, закрепленных за Музеем на праве оперативного управления, а также находящихся в аренде у Музея.

з) организовывать оказание услуг по временному размещению и проживанию, проведению оздоровительных мероприятий и мероприятий по отдыху и досугу в оздоровительных комплексах, домах отдыха и домах творчества, находящихся на праве оперативного управления у Музея, работникам, членам их семей и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Музея в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

и) организовывать обеспечение транспортными услугами посетителей, работников и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Музея, в том числе обеспечивать содержание и эксплуатацию транспортных средств, необходимых для деятельности Музея;

к) организовывать и проводить благоустройство территории Музея в целях повышения качества деятельности и обслуживания посетителей Музея;

л) осуществлять редакционную деятельность в сфере ведения Музея;

м) создавать и реализовывать печатную, книжную и сувенирную продукцию, аудиовизуальную (аудио-, видео-, фото- и кинопродукцию) продукцию, информационные и иные материалы, воспроизведения музейных предметов и объектов культурного наследия на любых видах носителей, изготовленных или приобретенных за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

н) осуществлять переплетные и картонажные работы материалов, относящихся к сфере ведения Музея;

о) оказывать услуги и выполнять работы в установленной сфере деятельности по договорам и контрактам в рамках федеральных целевых, региональных и ведомственных программ, связанных с развитием культуры;

п) сдавать на возмездную утилизацию отходы имущества, произведенного и (или) приобретенного за счет средств полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

р) реализовывать продукцию, в том числе по договорам комиссии, приобретенную за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, соответствующую предмету и целям деятельности Музея;

с) организовывать оказание бытовых и социальных услуг для работников Музея и лиц, осуществляющих деятельность в сфере ведения Музея;

т) в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществлять услуги по дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным профессиональным программам в установленной сфере ведения Музея.

26. Приведенный в пунктах 23, 24, 25 настоящего устава перечень видов деятельности является исчерпывающим.

27. Доходы, полученные от деятельности Музея, указанной в пунктах 24, 25 и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Музея.

III. Права и обязанности Музея

28. Музей имеет право:

а) определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, целями и предметом деятельности, определенными настоящим уставом;

б) осуществлять в установленном порядке музейную, экскурсионную, выставочную, образовательную, просветительскую, издательскую, полиграфическую деятельность, деятельность по реставрации музейных предметов, а также деятельность по обеспечению сохранности переданных Музеем объектов культурного наследия и доступа к ним граждан, осуществлению сохранения, изучения и популяризации объектов культурного наследия Музея;

в) определять в соответствии с законодательством Российской Федерации и правилами пользования Музея виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного Музеем пользователями;

г) устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации номенклатуру и цены (тарифы) на предоставляемые Музеем платные услуги;

д) в установленном порядке заключать с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие целям и предмету деятельности Музея, в том числе агентские, комиссии и проката;

е) в установленном порядке передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением ОЦДИ, закрепленного за ним собственником или приобретенного Музеем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

ж) в установленном порядке участвовать в деятельности ассоциаций и союзов, иных некоммерческих организаций в Российской Федерации и за рубежом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) участвовать в экспертных советах по направлениям, соответствующим профилю деятельности Музея;

и) в установленном порядке приобретать, арендовать, брать напрокат имущество, необходимое для обеспечения деятельности Музея;

к) получать гранты в области науки, культуры и искусства от Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, от физических и юридических лиц, а также международных организаций, получивших право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

л) получать добровольные имущественные взносы, пожертвования, дары, средства, переданные по завещанию от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций;

м) предоставлять по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в аренду и/или в безвозмездное временное пользование недвижимое имущество, находящееся в оперативном управлении Музея, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

н) осуществлять в сфере ведения Музея международное культурное сотрудничество, международный культурный обмен и устанавливать творческие контакты;

о) осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе участвовать в выполнении международных программ и проектов, осуществлять международное сотрудничество по направлениям, соответствующим профилю деятельности Музея;

п) определять условия использования фондов Музея на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

р) реализовывать имущественные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные или приобретенные в процессе осуществления деятельности Музея, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) предоставлять выраженные в цифровой форме экземпляры произведений, фондов, хранящихся в Музее, во временное безвозмездное пользование, если это не нарушает авторских прав иных лиц;

т) осуществлять функции застройщика (заказчика) в установленном законодательством Российской Федерации порядке в отношении объектов недвижимого имущества, закрепленных за Музеем;

у) осуществлять закупку товаров, работ, услуг для осуществления целей деятельности Музея в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, заключать с юридическими и физическими лицами договоры, не противоречащие целям и предмету деятельности Музея;

ф) предоставлять своим работникам за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, дополнительные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации и коллективным договором;

х) организовывать оказание медицинских услуг работникам, посетителям Музея и лицам, осуществляющим деятельность в сфере ведения Музея, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на безвозмездной основе;

ц) создавать по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации филиалы и открывать представительства, а также принимать решения об их реорганизации и ликвидации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;

ч) определять структуру и штатное расписание Музея с учетом положений пункта 35 настоящего Устава, устанавливать заработную плату работникам Музея, в том числе определять порядок и размер компенсационных и стимулирующих выплат, порядок и размер их премирования на основе систем оплаты труда работникам федеральных бюджетных учреждений;

ш) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

щ) организовывать проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации, обучение вторым профессиям работников Музея, а при необходимости - в образовательных учреждениях начального, среднего, высшего профессионального и дополнительного образования на условиях и в порядке, которые определяются коллективным договором, соглашениями, трудовым договором в соответствии с законодательством Российской Федерации;

э) осуществлять образовательную деятельность по программам послевузовского профессионального образования (аспирантура, докторантура) по профилю Музея в пределах контрольных цифр, установленных Министерством культуры Российской Федерации;

Музей имеет право пользоваться иными правами, соответствующими уставным целям и предмету деятельности Музея и не противоречащими законодательству Российской Федерации.

29. Право Музея осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия, свидетельство об аккредитации, иные разрешительные документы) возникает у Музея с момента получения разрешения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

30. Музей обязан:

а) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества, закрепленного за Музеем;

б) согласовывать распоряжение ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Музеем за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;

в) предоставлять сведения об имуществе Музея в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества, для внесения соответствующих сведений в реестр федерального имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) предоставлять нижеперечисленные сведения федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы

Российской Федерации, для размещения на официальном сайте в сети Интернет:

- 1) учредительные документы Музея, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Музея;
- 3) решение учредителя о создании Музея;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя (Генерального директора) Музея;
- 5) положения о филиалах, представительствах Музея;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Музея;
- 7) годовую бухгалтерскую отчетность Музея;
- 8) сведения о проведенных в отношении Музея контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ) Музея;
- 10) отчет о результатах деятельности Музея и об использовании закрепленного за ним федерального имущества.

Музей обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в настоящем пункте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

д) предварительно согласовывать совершение крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Крупной сделкой для Музея признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), соответствующая критериям, установленным законом, цена которой превышает 10 (Десять) процентов балансовой стоимости активов Музея, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату;

е) предварительно согласовывать совершение сделок с участием Музея, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

ж) осуществлять бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

и) соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;

к) осуществлять меры охранной, пожарной и антитеррористической безопасности;

л) осуществлять в установленном порядке мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

м) определять и обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности занимаемых Музеем зданий, сооружений, земельных участков и иного имущества;

н) устанавливать и обеспечивать режим доступа посетителей и пользователей, порядок охраны имущества и ценностей в зданиях и помещениях Музея;

о) обеспечивать учет, хранение, сохранность музейных предметов и музейных коллекций;

п) обеспечивать сохранение, поддержание и обновление электронной базы данных, содержащей сведения о музейных предметах и музейных коллекциях;

р) осуществлять в установленном порядке необходимую природоохранную деятельность;

с) поддерживать и развивать свою научно-исследовательскую и опытно-экспериментальную базу, обновлять производственные фонды.

IV. Управление деятельностью Музея

31. Общее руководство деятельностью Музея осуществляет Генеральный директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Министерством культуры Российской Федерации.

32. Трудовой договор с Генеральным директором заключается и расторгается Министерством культуры Российской Федерации. Срок полномочий Генерального директора определяется трудовым договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительным основанием для расторжения трудового договора с руководителем (Генеральным директором) по инициативе Министерства культуры Российской Федерации является наличие у Музея просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, определяемые в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

33. Генеральный директор руководит деятельностью Музея на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

34. Генеральный директор:

а) без доверенности действует от имени Музея, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

б) от имени Музея заключает договоры, выдает доверенности, совершает иные не противоречащие законодательству Российской Федерации действия;

в) утверждает структуру и штатное расписание Музея с учетом положений пункта 35 настоящего Устава, а также положения о его структурных подразделениях;

г) распределяет обязанности между своими заместителями;

д) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников Музея, определяет их обязанности, заключает и расторгает с ними трудовые договоры;

е) применяет в отношении работников Музея меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ж) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Музея дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день;

з) организует проведение аттестации, проведение профессиональной подготовки, переподготовки, повышение квалификации работников Музея;

и) утверждает положения, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для всех работников Музея;

к) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Музея, обеспечивает эффективное использование ресурсов Музея для решения производственных и социальных задач;

л) организует, направляет и обеспечивает финансово-хозяйственную и административную деятельность Музея;

м) руководит организационно-техническим обеспечением работы Музея;

н) создает для решения стоящих перед Музеем задач комиссии и рабочие группы, утверждает положения о них;

о) открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету ассигнований из федерального бюджета и средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, счета по учету средств в иностранной валюте в соответствии с законодательством Российской Федерации;

п) устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Музея и несет персональную ответственность за их неразглашение;

р) обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

с) определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации;

т) обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

у) осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения охранной, пожарной и антитеррористической безопасности на территории Музея и несет персональную ответственность за соблюдение требований пожарной и антитеррористической безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной и антитеррористической безопасности, разрабатывает и осуществляет меры по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности;

ф) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35. Определение структуры, предельной штатной численности, включая определение количественного состава заместителей Генерального директора, главного бухгалтера, их назначение осуществляется Генеральным директором по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации.

36. Генеральный директор Музея несет перед Музеем ответственность:

а) в размере убытков, причиненных Музеем в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования сделки с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

б) за несоблюдение и неисполнение законодательства Российской Федерации в отношении текущей деятельности Музея.

37. По решению Генерального директора в Музее могут образовываться коллегиальные органы (попечительские, наблюдательные, художественные советы и другие), состав, компетенция и порядок работы которых утверждаются Генеральным директором.

38. В Музее в качестве коллегиального совещательного органа создается ученый совет, формируемый из числа ведущих ученых, специалистов Музея и других научных организаций. Председателем ученого совета является Генеральный директор, который утверждает положение об ученом совете, другие регламентирующие деятельность ученого совета документы и его состав.

39. По решению Генерального директора может учреждаться должность Президента Музея. Совмещение должностей Генерального директора и Президента не допускается.

39.1. Президент Музея назначается на должность Генеральным директором по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации.

Федерации и освобождается от должности в аналогичном порядке. Трудовой договор с президентом Музея заключается и расторгается Генеральным директором.

39.2. Президент Музея:

- участвует в разработке концептуальных и стратегических задач развития Музея;

- представляет Музей в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными, международными и иными организациями;

- участвует в решении вопросов совершенствования научной, организационной и управленческой деятельности Музея;

- согласовывает программы участия Музея в мероприятиях, проводимых в Российской Федерации и за рубежом.

Все юридически значимые действия от имени Музея осуществляются Президентом на основании доверенности, выданной Генеральным директором в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

40. В Музее образуются:

а) экспертная фондово-закупочная комиссия, состав и порядок работы которой утверждаются Генеральным директором Музея по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации;

б) реставрационный совет и иные коллегиальные органы, состав и порядок работы которых утверждаются Генеральным директором, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

В Музее образован Методический центр Российской Федерации по оказанию научно-методической помощи в области истории отечественного театра для театральных музеев, музеев театров и отделов истории театра краеведческих и исторических музеев Российской Федерации, являющийся научно-методической базой Минкультуры России.

V. Имущество и финансовое обеспечение Музея

41. Имущество Музея закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Музеем своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Музеем на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

42. Музей без согласия Министерства культуры Российской Федерации не вправе распоряжаться ОЦДИ, закрепленным за ним собственником или приобретенным Музеем за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Музей вправе распоряжаться самостоятельно, за исключением положений, установленных подпунктом «е» пункта 28, подпунктами «д», «е» пункта 30, пунктами 54, 55, 56.

43. Для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим уставом, Музей владеет и пользуется в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества, а также распоряжается, с согласия Министерства культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, или самостоятельно следующим имуществом:

а) закрепленным за ним в установленном порядке в оперативном управлении;

б) переданным ему (в том числе, земельными участками) в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование;

в) приобретаемым, в том числе произведенным, за счет имеющихся финансовых средств, в том числе за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности, предусмотренной настоящим уставом;

г) получаемым в виде дара, пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, а также по завещанию, договору или на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

44. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Музея, а также имущество, приобретенное Музеем по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Музея.

45. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Музея, осуществляется по согласованию с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

46. Право оперативного управления Музея на объекты культурного наследия религиозного назначения, в том числе ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, переданные в безвозмездное пользование религиозным организациям (а также при передаче таких объектов в безвозмездное пользование религиозным организациям), прекращается по основаниям, предусмотренным федеральным законом.

47. Предметы Музейного фонда Российской Федерации, документы Архивного фонда Российской Федерации и национального библиотечного фонда, находящиеся в оперативном управлении Музея, подлежат отнесению к ОЦДИ Музея.

48. Предметы, представляющие - историческую, научную, художественную или иную ценность, включаются в состав музейных, архивных и библиотечных фондов в установленном порядке независимо от источников их приобретения.

49. Музей хранит, использует музейные, архивные и библиотечные фонды в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

50. Музейные предметы и музейные коллекции, а также архивные фонды Музея не входят в состав имущества, отражаемого на балансе Музея, и учитываются в специальной учетно-хранительской документации.

51. Фонды, за исключением отнесенных в установленном порядке к памятникам истории и культуры и включённым в музейный фонд, отражаются на балансе в суммарном выражении и учитываются в специальной документации.

52. Источниками формирования имущества Музея являются:

а) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Музеем на праве оперативного управления;

б) переданное ему (в том числе земельные участки) в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование;

в) имущество, приобретенное за счет ассигнований из федерального бюджета, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доходы деятельности;

г) иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

53. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Музеем, осуществляют Министерство культуры Российской Федерации и Федеральное агентство по управлению государственным имуществом в пределах своей компетенции.

54. Музею запрещается без согласования с Министерством культуры Российской Федерации совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение ОЦДИ, закрепленного за Музеем, или приобретенного за счет средств, выделенных Музею из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, а также недвижимого имущества.

55. Музей не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, участвовать в хозяйственных обществах и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

56. Музей не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

57. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Музея с учетом ограничений, установленных подпунктом «е» пункта 28, подпунктами «д», «е» пункта 30, пунктами 54, 55, 56, и учитываются на отдельном балансе.

58. Источниками финансового обеспечения деятельности Музея являются:

- а) средства федерального бюджета:
 - субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);
 - субсидии на иные цели.
- б) средства бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации;
- в) средства субъектов Российской Федерации или органов местного самоуправления на реализацию региональных и муниципальных программ по договорам и соглашениям;
- г) безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, дары, целевые взносы, полученные от российских и иностранных юридических и физических лиц, международных организаций, средства, переданные по завещанию, а также полученные за счет благотворительных мероприятий, проводимых в пользу Музея;
- д) средства, полученные Музеем от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;
- е) доходы, поступающие от сдачи в аренду федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых хозяйственных затрат как источник дополнительного финансового обеспечения содержания и развития материально-технической базы Музея, включая расходы на уплату налогов с доходов от аренды, сверх ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов федерального бюджета;
- ж) средства, поступающие в счет оплаты проживания в объектах недвижимости, арендованных Музеем за счет средств от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;
- з) средства, поступающие от арендаторов и субарендаторов на возмещение эксплуатационных, коммунальных и необходимых административно-хозяйственных услуг;

и) средства дополнительной государственной поддержки (гранты) за счет средств федерального бюджета;

к) средства в виде грантов, полученных из внебюджетных источников;

л) иные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

59. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Галереи осуществляется в виде субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, рассчитанного с учетом нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам и нормативных затрат на содержание государственного имущества на основании Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий, заключаемого с Министерством культуры Российской Федерации в порядке, установленном законодательством.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленных за Музеем учредителем или приобретенных Музеем за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства культуры Российской Федерации недвижимого имущества и ОЦДИ, закрепленного за Музеем или приобретенного Музеем за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

60. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

61. Денежные средства и иное имущество, которыми Музей вправе распоряжаться самостоятельно, могут быть переданы Музеем некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

62. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, использованием имущества, в том числе фондов Музея и иных собраний культурных ценностей, осуществляется Министерством культуры Российской Федерации и иными органами государственной власти в пределах их компетенции.

VI. Реорганизация и ликвидация

63. Реорганизация, ликвидация, изменение типа Музея осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

64. Изменение типа Музея не является его реорганизацией.

65. Музей как особо ценный объект является исключительно федеральной собственностью. Изменение формы собственности Музея либо его репрофилирование не допускается.

66. При реорганизации Музея как научной организации должно обеспечиваться сохранение технологического единства научной и (или) научно-технической деятельности. Не допускается выделение из состава Музея опытного, опытно-экспериментального, опытно-учебного производства.

67. При ликвидации или реорганизации Музея увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

68. При реорганизации и ликвидации Музея все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
